**ПЛАН**

**работы ЦМК общеобразовательных дисциплин**

**на 2022-2023 учебный год**

Общеколледжийская тема: **«Создание и усовершенствование условий для всестороннего развития личности»**

Методическая тема года: **Формирование готовности студентов к профессиональной деятельности в условиях современного рынка труда.**

**Тема ЦМК**: Внедрение инновационных технологий в обучение при формировании готовности студентов к профессиональной деятельности.

**Цель:** Овладение умениями эффективно использовать информационные и коммуникационные технологии в образовательном процессе.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименования мероприятия | Сроки  исполнения | Ответственный за исполнение |
| *1. Введение* | | | |
| 1. | Утверждение состава цикловой комиссии. | Август | Руководитель колледжа |
| 2. | Составление плана работы цикловой комиссии, графиков выполнения методических разработок, указаний, открытых мероприятий, взаимопосещение уроков, проведения обязательных контрольных работ. | Август | Преподаватели ЦМК |
| *2. Организационные мероприятия* | | | |
| 1. | Проведение заседаний ЦМК с периодичностью 1 раз в месяц | В течение года | Председатель ЦМК |
| 2. | Проводить обсуждение и рекомендовать к рассмотрению на заседаниях ЦМК:  - индивидуальные планы;  - планы работы кружков;  - планы работы кабинетов;  - календарно-тематические планы;  - методические работы преподавателей;  - рабочие программы;  - план работы ЦМК;  - учебно-методических комплексов;  - программы промежуточной аттестации;  - методические сборники;  - сборники рубежного контроля.  - списки литературы по УД и ПМ на 2022-2023 учебный год | Август | Преподаватели ЦМК |
| 3. | Регулярно проводить анализ:  - работы ЦМК;  - работы кабинетов и кружков;  - работы преподавателей;  - анализ успеваемости (2 раза в год) | В течение года | Преподаватели ЦМК |
| 4. | Проведение обсуждения состояния работы учебных кабинетов, предметных кружков, хода выполнения календарно-тематических планов преподавателей | В течение года | Преподаватели ЦМК  Зав.кабинетами |
| 5. | Составление и обсуждение планов работы, графиков посещения занятий, консультаций, открытых занятий, заданий для обучающихся | В течение года | Преподаватели ЦМК |
| 6. | Участие в организации профориентационной работы | Февраль- май 2023 г. | Преподаватели ЦМК |
| 7. | Регулярно заполнять отчетно-учетную документацию | В течение года | Преподаватели ЦМК |
| 8. | Подведение итогов работы и сдача отчета о работе кабинетов, кружков, преподавателей, ЦМК | В течение года | Преподаватели ЦМК, зав.кабинетами |
| 9. | Подведение итогов участия преподавателей в смотре методических работ при методическом кабинете | В течение года | Преподаватели ЦМК |
| 10. | Планирование повышения квалификации преподавателей ЦМК | В течение года | Преподаватели ЦМК |
| 11. | Отслеживание содержания библиотечного фонда для реализации рабочих программ дисциплин цикла и формирование заявок на учебную литературу | В течение года | Преподаватели ЦМК, зав.кабинетами |
| *3. Учебно-методическая работа:* | | | |
| 1. | Коррекция рабочих программ УД | Август | Преподаватели ЦМК |
| 2. | Составление КТП по УД | Август | Преподаватели ЦМК |
| 3. | Разработка и корректировка программ промежуточной аттестации по УД | Август | Преподаватели ЦМК |
| 4. | Составление и корректировка опорных лекций, презентаций | В течение года | Преподаватели ЦМК |
| 5. | Корректировка УМК по УД | В течение года | Преподаватели ЦМК |
| 6. | Корректировка программ внеаудиторной (самостоятельной) работы УД | В течение года | Преподаватели ЦМК |
| 7. | Составление заданий для самостоятельной работы обучающихся по УД | В течение года | Преподаватели ЦМК |
| 8. | Оформление методических разработок к мероприятиям открытой недели | В течение года | Преподаватели ЦМК |
| 9. | Руководство исследовательской работы студентов (этап обработки информации и формирования НИРС, с последующим выступлением на НПКС колледжа) | В течение года | Преподаватели ЦМК |
| 10. | Публикация в научных журналах, сборниках, интернет-сайтах | В течение года | Преподаватели ЦМК |
| 11. | Участие в казахстанской интернет - олимпиаде по общеобразовательным дисциплинам | В течение года | Преподаватели ЦМК |
| *4. Научно-исследовательская и экспериментальная работа:* | | | |
| 1. | Проведение олимпиад по дисциплинам ЦМК | Декабрь | Преподаватели ЦМК |
| 2. | Проведение научно-практической конференции по истории | Декабрь | Сагандыков С. П. . |
| 3. | Проведение практической конференции по математике | Февраль | Аксюченко Н.А. |
| 4. | Участие в областных, международных научно-практических конференциях | По плану УО | Преподаватели ЦМК |
| *5. Воспитательная работа* | | | |
| 1. | Индивидуальная работа со слабыми студентами и потенциальными хорошистами | 1-2 семестр | Преподаватели ЦМК |
| 2. | Проведение родительского собрания | 1-2 семестр  (в 1 семестре 2 родит.собр) | Преподаватели ЦМК |
| 3. | Проведение классного часа по теме  «Учись учится» | 1-2 семестр | Преподаватели ЦМК |
| 4. | Проведение индивидуальных бесед с «проблемными» студентами и их родителями | 1-2 семестр | Преподаватели ЦМК |
| 5. | Участие в республиканской акции «Мы за ЗОЖ» | 1-2 семестр | Преподаватели ЦМК |
| 6. | Анкетирование родителей | 1-2 семестр | Преподаватели ЦМК |
| 7. | Участие в профориентационной работе в школах.  Тема выступлений «Актуальность профориентации и возможности компьютеризированного комплекса тестировании «Профориентатор.kz» | 1-2 семестр | Преподаватели ЦМК |
| *6. Внеаудиторная работа:* | | | |
| 1. | Участие в республиканской акции «Мы за ЗОЖ» | 1-2 семестр | Преподаватели ЦМК |
| 2. | Проведение открытого внеаудиторного мероприятия по казахскому, русскому и иностранному языку | Сентябрь | Урумбаева Р.М.  Дацко Е.А. |
| 3. | Проведение открытого внеаудиторного мероприятия по географии | Ноябрь | Тохтарова Ж.И. |
| 4. | Проведение открытого внеаудиторного мероприятия по истории | Декабрь | Сагандыков С. П. |
| 5 | Проведение открытого внеаудиторного мероприятия по математике | Ноябрь | Аксюченко Н.А. |
| 6. | Проведение открытого внеаудиторного мероприятия по химии | Февраль | Смолякова Н.Н. |
| *7. Повышение педагогического мастерства:* | | | |
| 1. | Проведение заседаний ЦМК | В течение года | Преподаватели ЦМК |
| 2. | Посещение открытых занятий, мастер-классов | В течение года | Преподаватели ЦМК |
| 3. | Постоянная работа над методической темой: Реализация инновационных технологий в обучении. | В течение года | Преподаватели ЦМК |
| 4. | Проведение факультативных курсов по английскому языку для преподавателей | В течение года  В месяц 1 раз | Дацко Е.А. |
| 5. | Обучающий семинар по повышению профессиональной компетентности по информационно- коммуникативным технологиям для преподавателей ООД | В течение года  В месяц 1 раз | Аксюченко Н.А. |
| 6. | Проведение открытого урока по английскому языку | Сентябрь | Дацко Е.А. |
| 7. | Проведение открытого урока по математике | Январь | Аксюченко Н.А. |
| 8. | Проведение открытого урока по истории | Декабрь | Сагандыков С.П.. |
| 9. | Изучение планово-нормативных документов, материалов в соответствии с новыми требованиями | В течение года | Преподаватели ЦМК |
| 10. | Поиск, изучение и оперативное внедрение современных эффективных технологий преподавания, позволяющих достичь качественно более высоких результатов обучения и воспитания | В течение года | Преподаватели ЦМК |
| 11. | Обеспечение единства и последовательности в прохождении учебного материала | В течение года | Преподаватели ЦМК |
| 12. | Обсуждение методических разработок преподавателей | В течение года | Преподаватели ЦМК |
| 13. | Проведение интеллектуальной игры по истории Казахстана | Декабрь | Сагандыков С.П. |
| 14. | Выступление по обмену опытом работы на заседаниях ЦМК и педагогических чтениях. | Январь | Преподаватели ЦМК |
| 15. | Проведение открытого урока по информатике | Январь | Беспаев Ж.Н. |
| 16. | Проведение открытого урока по НВП | Февраль | Ольхов С.И. |
| 17. | Проведение открытого урока по казахскому языку | Октябрь | Урумбаева Р.М. |
| 18. | Проведение открытого урока по физической культуре | Апрель | Ковальчук А.В. |
| 19. | Проведение открытого урока по физической культуре | Май | Айтышев Е.Т. |
| 20. | Конкурс «Лучший урок-2022-23»  Конкурс «Учитель -2022-23» | По плану | Методкабинет |
| 8. *Взаимопосещение*: | | | |
| №  п/п | Вид занятия | Количество часов | Сроки выполнения |
| 1. | Теоретические занятия | 10 | В течение года |
| 2. | Внеаудиторные занятия | 10 | В течение года |
| *9.Повышение квалификации* | | | |
| № п/п | Название цикла | Место учебы | Срок выполнения |
| 1. | Принимать активное участие в Интернет- конференция, Интернет – семинарах, дистанционных курсах, проводимых по проблемам повышения квалификации преподавателей на республиканском и международном уровне | Интернет конференции, семинары | По плану |
| 2. | Курсы повышения квалификации | АО НЦПК  « Өрлеу» | По плану |
| *10. Аттестация* | | | |
| 1. | Подготовка и аттестация ИПР на категорию (педагог: модератор, эксперт, исследователь, мастер) | УО | 3 раза в год |

**План заседаний ЦМК ООД на 2022-2023у.г.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата | | Повестка заседаний |
| ***Заседание ЦМК*** | | |
| Август | 1.Организация подготовки учебных кабинетов и учебно – методических комплексов к началу учебного года.  2.Составление учебных программ.  3.Определение тем по самообразованию.  4.Определение тематики открытых уроков и тем для семинаров.  5.Коррекция деятельности педагогов по повышению квалификации.  6.Консультации по ведению документации.  7. Утверждение графика плана работы кабинета.  8. Оформление рекомендаций для преподавателей ООД. | |
| Сентябрь | 1.Коррекция и утверждение планирующей документации по дисциплинам (рабочая программа, календарно – тематического планирования УМКД)  2. Утверждение графика открытых уроков преподавателей ЦМК  3.«Новые педагогические технологии – влияние новых  технологий на формирование компетенций»-Сагандыков С.П.  4. Методическая помощь аттестующимся преподавателям.  5.Психолого-педагогический консилиум «Адаптация студентов 1 курса к новым условиям»-Даутова М.А.  6. Анализ проведения декады ко Дню Языков народов Республики Казахстан.  7. Анализ открытого урока по английскому языку-Дацко Е.А. | |
| Октябрь | 1.Участие в НОУ.  2.Формирование банка данных.  3.Творческий отчет ЦК.  4. Открытые уроки и мероприятия по теме педсовета.  5. Выступление с методическим докладом: «Создание условий для повышения мотивации к изучению казахского языка» Урумбаева Р.М.  6. Анализ открытого урока по казахскому языку. | |
| Ноябрь | 1. Выступление на заседании Школы молодого специалиста  2. Педсовет – методический день «Урок: каким он должен стать сегодня?»-Сагандыков С.П.  3. Подготовка практических материалов к педсовету.  4. Обсуждение проведенного открытого внеклассного мероприятия по математике.  5. Заседание ЦПК. | |
| Декабрь | 1.Заседание ЦПК.  2. Обсуждение проведенного открытого урока и внеклассного мероприятия по истории-Сагандыков С.П.  3. Формирование банка данных об окончании учебного года.  4.Итоговая аттестация обучающихся.  5. Творческий отчет НОУ.  6.Мониторинг качества усвоения знаний по предметам.  7. Доклад на тему: Инновационная деятельность педагога в современных условиях. Аксюченко Н.А.  8.Итоговое заседание ЦПК.  9.Выставка педагогических идей ЦПК  10. Выступление с методические докладом: «Современные виды, формы и методы оценки» Дацко Е.А. | |
| Январь | 1.Выступление с обобщением опыта работы по методической проблеме «Современный урок как средство формирования профессиональных качеств конкурентно способного рабочего»-Сагандыков С.П.  2. Рассмотрение и утверждение плана проведения военно-патриотического месячника –Ольхов С.И.  3. Методическая учеба: «Работа с интерактивной доской»-Аксюченко Н.А.  4. Выступление по обмену опытом работы на заседаниях ЦМК и педагогических чтениях.  5. Анализ открытого урока по математике-Аксюченко Н.А. | |
| Февраль | 1. Обсуждение проведенного мероприятия- Аксюченко Н.А.  2. Результаты проведенного открытого внеклассного мероприятия по химии» - Смолякова Н.Н.  3. Консультация для преподавателей получающие квалификационную категорию.  4. Выступление с обобщением опыта работы по методической проблеме «Работа с текстами с профессиональным и практическим содержанием как один из способов активизации мыслительной деятельности студентов»-Аксюченко Н.А.  5. Анализ проведенного открытого урока по НВП-Ольхов С.И. | |
| Март | 1. Консультации по ведению документации  2. Обсуждение проведенного открытого внеклассного мероприятия по казахскому языку- Урумбаева Р.М.  3. Анализпроведенного открытого урока по казахскому языку - Урумбаева Р.М.  4. Анализ проведенной недели «Психологии»-Даутова М.А. | |
| Апрель | 1. «Проблемное обучение на уроках казахского языка»  2. Консультации по проведению и составлению банка экзаменационного материала.  3. Круглый стол по обмену опытом работы по теме: «Здоровьесберегающие технологии»-Айтышев Е.Т. | |
| Май | 1. Выступление на заседании ЦМК с докладом на тему: «Игровые технологии на уроках и во внеурочное время»Сеник Е.А.  2.Заседание ЦПК.  3. Сдача экзаменационного материала в переводных группах  4. Анализ по открытому уроку физическая культура-Айтышев Е.Т. | |
| Июнь | 1.Формирование банка данных об окончании учебного года.  2. Подведение итогов конкурса «Лучший урок-2023», «Учитель -2023»  3. Планы и перспективы на новый учебный год  4. Составление плана методической работы на новый учебный год 2023 - 2024 | |

**План работы цикловой методической комиссии**

**преподавателей специальных дисциплин**

**на 2022-2023 учебный год**

**Цели:**

1. Совершенствование методического мастерства;

2. Развитие творческого потенциала преподавателей специальных дисциплин.

**Задачи:**

1. Обеспечить эффективность использования УМК при изучении специальных дисциплин.

2. Внедрять в образовательный процесс современные технологии.

3. Обеспечить непрерывность образования и самообразования.

4. Выявлять, обобщать и распространять положительный педагогический опыт преподавателей.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание работы | | Срок проведения | | Ответственный |
| ***Организационная работа*** | | | | | |
| 1. | Разработка, корректировка и утверждение рабочих программ, перспективно-тематических планов по дисциплинам | | Август | | Преподаватели ЦМК |
| 2. | Формирование фонда контрольно-измерительных материалов промежуточных и обязательных контрольных работ | | Сентябрь - ноябрь | | Преподаватели ЦМК |
| 3. | Обсуждение индивидуальных педагогических маршрутов преподавателей по самообразованию | | Август, сентябрь | | Преподаватели ЦМК |
| 4. | Обсуждение плана работы учебных кабинетов. Подготовка к смотру кабинетов | | Сентябрь,  декабрь | | Зав. кабинетами |
| 5. | Обсуждение экзаменационных материалов | | декабрь, март | | Преподаватели ЦМК |
| 6. | Обсуждение состояния работы учебных кабинетов | | В теч.года | | Преподаватели ЦМК |
| 7. | Обсуждение хода выполнения перспективно-тематических планов преподавателей | | В теч. года | | Председатель ЦМК, методист, Преподаватели ЦМК |
| 8. | Обсуждение анализа успеваемости обучающихся по дисциплинам по результатам ОУППК | | Апрель | | Преподаватели ЦМК Председатель ЦМК, методист |
| 9. | Обсуждение вопросов участия обучающихся и преподавателей в олимпиадном и конкурсном движении. | | В теч. года | | Преподаватели ЦМК |
| 10. | Организация проектной и исследовательской деятельности обучающихся, контроль за ее выполнением | | Декабрь,  июнь | | Председатель ЦМК, методист, Преподаватели ЦМК |
| 11. | Организация самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, контроль за ее выполнением | | В теч.года | | Преподаватели ЦМК |
| 12. | Обмен опытом в области методики преподавания. Распространение передового педагогического опыта отдельных преподавателей. | | В течение года | | Преподаватели ЦМК |
| 13. | Обсуждение докладов по вопросам внедрения эффективных технологий преподавания, использование наглядных пособий, технических и электронных средств обучения, методики проведения лабораторных и практических работ, технологии контроля знаний, умений и навыков обучающихся | | январь | | Преподаватели ЦМК |
| 14. | Организация взаимопосещений уроков преподавателями. Оказание методической помощи молодым преподавателям. | | В течение года | | Преподаватели ЦМК |
| 15. | Обсуждение методических разработок и других материалов, представляемых на выставки, конкурсы | | В течение года | | Преподаватели  ЦМК |
| 16. | Разработка методических материалов для внеклассной работы по специальным дисциплинам | | В течение года | | Преподаватели ЦМК |
| 17. | Анализ учебно-методического комплекса специальных дисциплин | | Декабрь/ июнь | | Председатель ЦМК, методист |
| 18. | Повышение квалификации ИПР (курсы) | | По плану ИПК «Өрлеу» | | Председатель ЦМК, методист |
| 19. | Подготовка и аттестация ИПР на категорию (педагог: модератор, эксперт, исследователь, мастер) | | 3 раза в течении года | | Председатель ЦМК, методист, аттестац. комиссия |
| 20. | Приобретение обучающих компьютерных программ по специальным дисциплинам. | | В течение года | | Преподаватели ЦМК |
| 21. | Педагогический и методический анализ открытых уроков. | | По графику | | Преподаватели ЦМК |
| 22. | Педагогический и методический анализ организации и проведения предметных недель и декад | | По графику | | Председатель ЦМК, методист |
| 23. | Составление отчета по работе ЦМК | | май | | Председатель ЦМК, методист |
| 24. | Формирование электронной библиотеки по дисциплинам | | В теч. года | | Преподаватели ЦМК |
| 25 | Разработка наглядных пособий по дисциплинам | | В теч. года | | Преподаватели ЦМК |
| 26 | Подготовка к смотру-конкурсу электронных портфолио преподавателей и обучающихся. | | В теч. года | | Преподаватели ЦМК |
| ***Учебная работа*** | | | | | |
| 1 | Продолжить формирование банка рабочих программ, оценочных средств. | | В течение года | | Председатель ЦМК и преподаватели |
| 2 | Пополнение банка методических разработок открытых занятий, методических пособий и рекомендации и передача в электронную библиотеку колледжа для использования в учебном процессе | | В течение года | | Председатель ЦМК, методист, Преподаватели ЦМК |
| 3 | Диагностика и анализ учебно-методических потребностей преподавателей | | В течение года | | Председатель ЦМК, методист |
| 4 | Организация проведения конкурсного и олимпиадного движения | | В течение года | | Преподаватели ЦМК |
| 5 | Взаимопосещение и анализ уроков | | в теч. года | | Преподаватели ЦМК |
| 6 | Проведение поэтапной аттестации по дисциплинам | | Декабрь, июнь | | Преподаватели ЦМК |
| ***Внеаудиторная работа*** | | | | | |
| 1 | Неделя мастеров п/о и преподавателей специальных дисциплин по профессии «Повар»,  Неделя мастеров п/о и преподавателей специальных дисциплин по профессии «Бухгалтер» | Январь | | Методист, руководители ЦМК преподавателей специальных дисциплин и мастера п/о | |
| 2 | Неделя мастеров п/о и преподавателей специальных дисциплин по профессии «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства» | Февраль | | Методист, руководители ЦМК преподавателей специальных дисциплин и мастера п/о | |
| 3 | Неделя мастеров п/о и преподавателей специальных дисциплин по профессии «Слесарь по ремонту автомобилей»» | Март | | Методист, руководители ЦМК преподавателей специальных дисциплин и мастера п/о | |
| 4 | Неделя мастеров п/о и преподавателей специальных дисциплин по профессии «Механизатор сельского хозяйства» | Апрель | | Методист, руководители ЦМК преподавателей специальных дисциплин и мастера п/о | |
| ***Научно-методическая, исследовательская работа*** | | | | | |
| 1 | Создание персональной страницы ЦМК на сайте колледжа | | Октябрь | | Члены ЦМК |
| 2 | Разработка открытых уроков и внеурочных мероприятий. | | По графику | | Члены ЦМК |
| 3 | Совершенствование учебно- методического обеспечения по специальным дисциплинам | | В теч. года | | Члены ЦМК |
| 4 | Публикация методической продукции и статей в научно-методических журналах и размещение на сайте колледжа | | в теч.года | | Члены ЦМК |
| 5 | Создание электронных средств обучения и методических пособий по учебной и внеклассной работе. | | в теч.года | | Члены ЦМК |
| 6 | Организация проектной и исследовательской деятельности обучающихся и их подготовка к олимпиадам и конкурсам | | в теч.года | | Члены ЦМК |
| 7 | Организация дополнительных занятий и методических консультаций для ИПР ЦМК | | в теч.года | | Члены ЦМК |
| 8 | Проведение предметных кружков, клубов. | | в теч.года | | Члены ЦМК |

**План**

**заседаний цикловой методической комиссии**

**преподавателей специальных дисциплин на 2022-2023 уч. год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Месяц | *Наименования мероприятия* | Исполнители | Форма представления результатов |
| Август | Утверждение состава цикловой комиссии. | председатель ЦМК, методист |  |
| Основные направления работы цикловой комиссии. | Методист  Сагандыков С.П. | Доклад |
| Составление плана работы ЦМК. | председатель ЦМК  Батталов К.Г. | План работы ЦМК |
| Составление рабочих программ по дисциплинам. | преподаватели ЦМК | Рабочие программы и КТП |
| Утверждение планов работы кабинетов, индивидуальных планов. | председатель ЦМК | Паспорта кабинетов |
| Сентябрь | Модульное обучение, основанное на компетентностном подходе | председатель ЦМК | Доклад |
| Механизм внедрения в учебный процесс типовых учебных планов и образовательных программ ТиПО, основанных на модульно-компетентностном подходе | Методист  Сагандыков С.П.,  Смолякова Н.Н. | рекомендации |
| Модуль: Особенности применения балльно-рейтинговой буквенной системы оценки учебных достижений обучающихся | Смолякова Н. Н.  председатель ЦМК | Доклад |
| Составление плана проведения тематических недель и открытых мероприятии и утверждения графика предметных недель, профессиональных конкурсов | председатель ЦМК | План проведения тематических недель и открытых мероприятии |
| Октябрь | Современные методы оценки планируемых результатов и учебных достижений студентов | Батталов К.Г. | Доклад |
| Оформление заявки на приобретение учебников, УМ пособий по дисциплинам цикла | Преподаватели ЦМК | Заявка |
| Формирование учебно-методического комплекса | Председатель ЦМК | УМК |
| Обсуждение тем письменных экзаменационных работ преподавателями специальных дисциплин. | Преподаватели ЦМК | Перечень тем письменных экзаменационных работ |
| Ноябрь | Формирование профессиональных компетенции у студентов колледжа | Темирбаева Ж.Е. | Доклад |
| Поэтапной аттестация учащихся, мониторинг ее итогов | Преподаватели ЦМК | Мониторинг |
| Декабрь | Применение элементов модульного обучения на уроках по устройству тракторов | Картаев К.К. | Доклад |
| Работа по пополнение библиотечного фонда новой учебной литературой по специальным дисциплинам. | библиотекарь | Обзор |
| Контроль качества преподавания учебных дисциплин, качества успеваемости обучающихся. | методист  Сагандыков С.П. | Рекомендации |
| Проведение консультаций с отстающими студентами | Преподаватели ЦМК | Мониторинг |
| Январь | Проведение декады цикловой комиссии (план прилагается) | председатель ЦМК, методист, | План декады |
| Работа над пополнением учебно-методических комплексов по дисциплинам, создание электронных уроков, учебников и пособий | Преподаватели ЦМК | УМК |
| Анализ успеваемости учащихся по специальным предметам за 1 полугодие | Преподаватели ЦМК | Мониторинг |
| Обсуждение обязательных контрольных работ, экзаменационных билетов, тестов и мониторинг качества их проведения, качества знаний, разработка мероприятий по улучшению качества обучения. | Преподаватели ЦМК | Рекомендации |
| Подготовка и проведение открытых уроков преподавателя специальных дисциплин | Альжанова С.К. | Методические разработки уроков и мероприятии |
|  | Неделя мастеров п/о и преподавателей специальных дисциплин по профессии «Повар», | Январь | Жаворонкова Т. В.  Гаупт Т.А.  Темирбаева Ж. Е. |
| Неделя мастеров п/о и преподавателей специальных дисциплин по профессии «Бухгалтер» | Январь | Айтышева М. С.  Темирбаева Ж. Е.  Мамедова С. Д. |
| Февраль | Работа преподавателей цикла в творческих и проблемных группах | Преподаватели ЦМК | Рекомендации |
| Организация взаимопосещения уроков и кружков, с их последующим обсуждением и анализом. | Преподаватели ЦМК, методист | Анализ уроков |
| Игровые технологии с применением информационно-коммуникационных технологий | Темирбаева Ж.Е. | Доклад |
| Неделя мастеров п/о и преподавателей специальных дисциплин по профессии «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства» | Февраль | Картаев К. К.  Абулкаиров А. С.  Альжанов С. К. |
| Март | 1. Применение модульно-компетентностного подхода на уроках спецдисциплин | Гаупт Т.А. | Доклад |
| 2. Заслушивание преподавателей о ходе проведения ЛПЗ. Контроль выполнения ЛПР. | Преподаватели ЦМК | Рекомендации |
| 4. Оформление методических разработок по предмету, их рецензирование | Сагандыков С.П. | Рекомендации |
| Неделя мастеров п/о и преподавателей специальных дисциплин по профессии «Слесарь по ремонту автомобилей»» | Март | Батталов К. Г.  Альжанов С. К.  Нуркенов К. Н. |
| А прель | 1. Работа по развитию профессиональных способностей учащихся посредством компетентностного подхода на уроках специальных предметов. | Гаупт Т .А. | Доклад |
| 2. Обсуждение ОУПП, мониторинг качества знаний учащихся выпускных групп. | Преподаватели ЦМК | Отчет |
| 3. Выполнение учебной нагрузки преподавателей. | Преподаватели ЦМК | Отчет |
| 4. Проведение профориентационной работы | Преподаватели ЦМК | Отчет |
| 5. Неделя мастеров п/о и преподавателей специальных дисциплин по профессии «Механизатор сельского хозяйства» | Апрель | Картаев К. К.  Абулкаиров А. С. |
| Май | 1. Повышение профессионального мастерства преподавателей цикла через стажировки на предприятиях соцпартнеров | Альжанов С.К. | Доклад |
| 2. Обсуждение и анализ взаимопосещений уроков и кружков в течении года. | Преподаватели ЦМК | Анализы уроков |
| 3. Творческий отчет по выполнению планов самообразования | Преподаватели ЦМК | Отчет |
| 4. Подготовка и проведение конкурса «Лучший преподаватель - 2023» | председатель ЦМК, методист, | Методическая разработка |
| Июнь | 1. Анализ диагностических карт преподавателей специальных дисциплин. | председатель ЦМК, методист | Диагностичес-кие карты преподавате-лей |
| 2. Итоги работы комиссии за 2022-2023 учебный год. | Члены ЦМК | Отчет |
| 3. Результаты мониторинга качества знаний по специальным дисциплинам | Члены ЦМК | Отчет |

**План**

**работы цикловой методической комиссии**

**мастеров производственного обучения**

**на 2022-2023 учебный год**

Цели:

1. Совершенствование методического мастерства;

2. Развитие творческого потенциала мастеров производственного обучения.

Задачи:

1.Обеспечить эффективность использования УМК производственного обучения.

2. Внедрять в образовательный процесс современные технологии.

3.Обеспечить непрерывность образования и самообразования.

4.Выявлять, обобщать и распространять положительный педагогический опыт мастеров производственного обучения.

5.Обеспечение соответствия получаемого образования ожиданиям обучающихся

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименования мероприятия | Сроки  исполнения | | | | Ответственный за исполнение |
| *1. Введение* | | | | | | |
| 1. | Утверждение состава цикловой комиссии. | Август | | | Руководитель колледжа | |
| 2. | Составление плана работы цикловой комиссии, графиков выполнения методических разработок, указаний, открытых мероприятий, взаимопосещение уроков, проведения обязательных контрольных работ. | Август | | | Методист  Председатель ЦМК, члены ЦМК | |
| *2. Организационные мероприятия* | | | | | | |
| 1. | Проведение заседаний ЦМК с периодичностью 1 раз в месяц | В течение года | | Мастера п/о ЦМК | | |
| 2. | Проводить обсуждение и рекомендовать к рассмотрению на заседаниях ЦМК:  -индивидуальные планы самообразования;  -планы работы мастерских и лабораторий;  -график проведения поэтапной аттестации;  -график выполнения методических разработок;  -учебно-методических комплексов; | Август | | Мастера п/о ЦМК | | |
| 3. | Регулярно проводить анализ:  - работы ЦМК;  - работы мастерских и лабораторий;  - работы мастеров производственного обучения;  - анализ успеваемости (2 раза в год) | В течение года | | Мастера п/о ЦМК | | |
| 4. | Обсуждение индивидуальных педагогических маршрутов мастеров производственного обучения по самообразованию | Август, сентябрь | | Мастера п/о ЦМК | | |
| 5. | Проведение обсуждения состояния работы учебных кабинетов, хода выполнения учебных планов | В течение года | | Мастера п/о ЦМК Зав.мастерскими и лабораториями | | |
| 6. | Составление и обсуждение планов работы, графиков посещения занятий, консультаций, открытых занятий, заданий для обучающихся | В течение года | | Мастера п/о ЦМК | | |
| 7. | Обсуждение состояния работы учебных мастерских и лабораторий | В теч.года | | Мастера п/о ЦМК | | |
| 8. | Обсуждение анализа успеваемости обучающихся по дисциплинам по результатам сертификации | Апрель | | Мастера п/о ЦМК Председатель ЦМК, методист | | |
| 9. | Обсуждение вопросов участия обучающихся и мастеров производственного обучения в олимпиадном и конкурсном движении | В течение года | | Мастера п/о ЦМК | | |
| 10. | Подготовка к Республиканскому Чемпионату World Skills Kazakhstan | По графику | | Альжанов С.К. ст.мастер  Абулкаиров А.С.  Картаев К.К. | | |
| 11. | Подготовка к Областному Чемпионату World Skills Kazakhstan по компетенции «Поварское дело» | По графику | |  | | |
| 12. | Подготовка к Областному Чемпионату World Skills Kazakhstan по компетенции «Ремонт сельскохозяйственных машин» | По графику | | Альжанов С.К.  Абулкаиров А.С.  Картаев К.К. | | |
| 13. | Подготовка к Областному Чемпионату World Skills Kazakhstan по компетенции «Техническое обслуживание ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта» | По графику | | Альжанов С.К. ст.мастер | | |
| 14. | Организация проектной и исследовательской деятельности обучающихся, контроль за ее выполнением | Декабрь,  июнь | | Председатель ЦМК, методист, мастера п/о | | |
| 15. | Организация самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, контроль за ее выполнением | В течение года | | Мастера п/о ЦМК | | |
| 16. | Обсуждение докладов по вопросам внедрения эффективных технологий преподавания, использование наглядных пособий, технических и электронных средств обучения, методики проведения лабораторных и практических работ, технологии контроля знаний, умений и навыков обучающихся | Январь | | Мастера п/о ЦМК | | |
| 17. | Обсуждение методических разработок и других материалов, представляемых на выставки, конкурсы | В течение года | | Мастера п/о ЦМК | | |
| 18. | Разработка методических материалов для внеаудиторной работы производственного обучения | В течение года | | Мастера п/о ЦМК | | |
| 19. | Анализ учебно-методического комплекса производственного обучения | Декабрь/ июнь | | Председатель ЦМК, методист | | |
| 20. | Повышение квалификации мастеров производственного обучения (курсы) | По плану НАО «TALAP» | | Председатель ЦМК, методист | | |
| 21. | Подготовка и аттестация на присвоение /подтверждение квалификационной категории (педагог: модератор, эксперт, исследователь, мастер) | До 30 марта | | Мастера п/о ЦМК, методист, аттестац. комиссия | | |
| 22. | Педагогический и методический анализ открытых п/о | По графику | | Мастера п/о ЦМК | | |
| 23. | Педагогический и методический анализ организации и проведения предметных недель | По графику | | Председатель ЦМК, методист | | |
| 24. | Составление отчета по работе ЦМК | Май | | Председатель ЦМК, методист | | |
| 25. | Формирование электронной библиотеки п/о | В течение года | | Мастера п/о ЦМК | | |
| 26. | Разработка наглядных пособий п/о | В течение года | | Мастера п/о ЦМК | | |
| 23. | Подготовка к смотру-конкурсу электронных портфолио мастеров производственного обучения и обучающихся. | В течение года | | Мастера п/о ЦМК | | |
| *3. Учебно-методическая работа:* | | | | | | |
| 1 | Составление РП | В течение года | | | Председатель ЦМК и мастера п/о | |
| 2 | Диагностика и анализ учебно-методических потребностей мастеров п/о | В течение года | | | Председатель ЦМК, методист | |
| 3 | Организация проведения конкурсного и олимпиадного движения | В течение года | | | Мастера п/о ЦМК | |
| 4 | Взаимопосещение и анализ производственного обучения | В течение года | | | Мастера п/о ЦМК | |
| 5 | Проведение поэтапной аттестации по дисциплинам | Декабрь, июнь | | | Мастера п/о ЦМК | |
| *4. Воспитательная работа* | | | | | | |
| 1 | Неделя мастеров п/о и преподавателей специальных дисциплин по профессии «Повар». | Январь | Жаворонкова Т.В  Гаупт Т.А | | | |
| 2 | Неделя мастеров п/о и преподавателей специальных дисциплин по профессии «Бухгалтер» | Январь | Темирбаева Ж.Е  Айтышева М.С | | | |
| 3 | Неделя мастеров п/о и преподавателей специальных дисциплин по профессии «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства» | Февраль | Абулкаиров А.С.,  Картаев К.К. | | | |
| 4 | Неделя мастеров п/о и преподавателей специальных дисциплин по профессии «Слесарь по ремонту автомобилей»» | Март | Альжанов С.К.,  Батталов К.Г., | | | |
| *5. Научно-исследовательская и экспериментальная работа:* | | | | | | |
| 1 | Пополнение персональной страницы цикловой методической комиссии на сайте колледжа | В теч. года | | Члены ЦМК | | |
| 2 | Разработка открытых уроков и внеурочных мероприятий. | По графику | | Члены ЦМК | | |
| 3 | Совершенствование учебно- методического обеспечения производственного обучения | В течение года | | Члены ЦМК | | |
| 4 | Публикация методической продукции и статей в научно-методических журналах и размещение на сайте колледжа | В течение года | | Члены ЦМК | | |
| 5 | Создание электронных средств обучения и методических пособий по учебной и внеаудиторной работе | В течение года | | Члены ЦМК | | |
| 6 | Организация проектной и исследовательской деятельности обучающихся и их подготовка к профессиональным конкурсам | В течение года | | Члены ЦМК | | |
| 7 | Организация дополнительных занятий и методических консультаций для мастеров производственного обучения | В течение года | | Члены ЦМК | | |

Председатель ЦМК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Жаворонкова Т.В.

**План**

**заседаний цикловой методической комиссии**

**мастеров п/о на 2022-2023учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Месяц | Наименования мероприятия | Исполнители | Форма представления результатов |
| Август | 1.Утверждение состава цикловой методической комиссии. | председатель ЦМК, методист | Приказ |
| 2.Основные направления работы цикловой комиссии. | Методист  Сагандыков С.П. | Методические рекомендации |
| 3.Составление плана работы ЦМК мастеров п/о | Председатель ЦМК | План работы ЦМК |
| 4.Разработка и корректировка учебных программ и тематических планов по производственному обучению, перечня производственных работ | Мастера п/о  ЦМК, председатель ЦМК | Рабочие  программы  и КТП |
| 5.Рассмотрение рабочей-учебной документации:  -графика открытых уроков , мероприятий  -графика выполнения методических разработок  -графика проведения поэтапной аттестации  -планов работы мастерских и лабораторий, индивидуальных планов по самообразованию | Председатель  ЦМК | План работы мастерских и лабораторий. Индивидуальные планы по самообразованию |
| Сентябрь | 1. «Творческая работа мастера производственного обучения» | председатель  ЦМК | Доклад |
| 2.Повышение квалификации педагогического мастерства мастеров производственного обучения | Методист  Сагандыков С.П. | Рекомендации методкабинета |
| Модуль: Особенности применения балльно-рейтинговой буквенной системы оценки учебных достижений обучающихся | Смолякова Н. Н.  председатель ЦМК | Доклад |
| 4.Составление плана проведения тематических недель и открытых мероприятий и утверждения графика предметных недель, профессиональных конкурсов | председатель  ЦМК | План проведения тематических недель и открытых мероприятий |
| 1. Проведение круглого стол с социальными партнерами «Академическая самостоятельсность» | председатель ЦМК | Фотоотчет |
| 2.Организация экскурсий на производство. | Мастера п/о | Отчет |
| 3.« Роль мастера производственного обучения в подготовке конкурентоспособного рабочего» | Альжанов С.К. | Доклад |
| Октябрь | Подготовка и участие в Областном Чемпионате AgroSkills Kazakhstan среди сельских колледжей по компетенции «Поварское дело» | Жаворонкова Т.В.  Темирбаева Ж.Е.  Гаупт Т.А. | Участие в областном конкурсе |
| Тема доклада «Технология приготовления пищи – совершенствование трудовых функций». | Темирбаева Ж.Е., | Доклад |
| Ноябрь | 1. «Роль мастера производственного обучения в подготовке конкурентоспособного рабочего» | Альжанов С.К. | Доклад |
| 2.Организация и проведение совещания по итогам технологических и производственных практик с приглашением руководителей практики от производства. | Жаворонкова Т.В. | Совещание |
| 3.Подготовка методических материалов к проведению поэтапной аттестации. (практический этап) | Альжанов С.К.  Мастера п/о | Методическое руководство |
| 4. «Деятельность мастера производственного обучения по формированию профессиональных компетенций обучающихся» | Айтышева М. С. | Доклад |
| Декабрь | 1.Работа по пополнению библиотечного фонда новой учебной литературой по производственному обучению. | библиотекарь  Алдангорова О.В. | Обзор новинок, заявки на необходимую литературу |
| 2.Контроль качества проведения производственного обучения в учебных мастерских и лабораториях | Альжанов С.К. | мониторинг |
| 3.Поэтапная аттестация Мониторинг. | Ст. мастер,  председатель ЦМК | Мониторинг. |
| 4. «Методы производственного обучения» | Председатель ЦМК  Жаворонкова Т.В. | Доклад |
| Январь | 1.Педагогические чтения | председатель ЦМК, методист, члены ЦМК | Доклады |
| 2.Анализ успеваемости по производственному обучению за 1 семестр | Члены ЦМК | Мониторинг |
| 3. Неделя мастеров п/о и преподавателей специальных дисциплин по профессии «Повар».  Неделя мастеров п/о и преподавателей специальных дисциплин по профессии «Бухгалтер» | Жаворонкова Т.В  Гаупт Т.А  Темирбаева Ж.Е  Айтышева М.С | Методические разработки уроков и мероприятий, фотоотчет. |
| 4.Обзор педагогической и научной литературы | Библиотекарь  Алдангорова О.В. | Обзор |
| Февраль | 1. Мониторинг качества производственного обучения | Альжанов С.К. | Мониторинг |
| Неделя мастеров п/о и преподавателей специальных дисциплин по профессии «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства» | Абулхаиров А.С.,  Картаев К.К. | Методические разработки уроков и мероприятий, фотоотчет |
| Март | 1. «Применение эффективных методов инновационных технологий с целью повышения профессиональных навыков у студентов на уроках производственного обучения» | Жаворонкова Т.В. | Доклад |
| 2. Неделя мастеров п/о и преподавателей специальных дисциплин по профессии «Слесарь по ремонту автомобилей»» | Альжанов С.К.,  Батталов К.Г., | Методические разработки уроков и мероприятий, фотоотчет |
| Подготовка и участие в Областном Чемпионате WorldSkillsKazakhstan по компетенции «Слесарное дело», «Пекарское мастерство», «Кондитерское дело», «Поварское дело», «Ремонт и обслуживание легковых автомобилей», «Ремонт сельскохозяйственных машин», «Сварочные технологии», «Кузовной ремонт», «[Обслуживание грузовой техники](https://drive.google.com/drive/folders/198rjwTHz9lMm7Ek_Hym5P1Hg_xWawuVm)» | Альжанов С.К.  Картаев К.К.  Абулкаиров А.С  Жаворонкова Т.В.  Темирбаева Ж.Е.  Гаупт Т.А.  Коцаренко А.В. | Участие в областном конкурсе |
| Апрель | 1. «Организация работы психолога с педагогическим коллективом» | Психолог колледжа  Даутова М.А. | Доклад |
| 2.Организация и контроль практических занятий и производственного обучения, технологических практик. Подготовка к итогой аттестации | ст мастер, председатель ЦМК | план |
| Май | 1.Обсуждение и анализ взаимопосещений уроков и внеаудиторных мероприятий. | Члены ЦМК | Анализы производственного обучения |
| 2.Творческий отчет по выполнению планов самообразования | Члены ЦМК | Отчет |
| Июнь | 1. Анализ диагностических карт успешности мастеров п/о. | председатель ЦМК, методист | Диагностические карты |
| 2. Анализ работы ЦМК за 2022-2023 учебный год и перспективы на следующий учебный год. | Председатель ЦМК, члены ЦМК | Отчет |
| 3.Результаты мониторинга качества знаний по производственному обучению. Предварительное трудоустройство выпускников | Члены ЦМК | Отчет |